

Pour renforcer le Service des finances, la Municipalité de Tramelan recherche un(e)

RESPONSABLE ADJOINT(E) DES FINANCES À 60-100%

Vos tâches (à définir en fonction du taux) :

- Appuyer et suppléer le responsable des finances dans la conduite générale des finances de la Municipalité
- Etablir, au niveau opérationnel, le budget et le bouclage
- Assurer la suppléance de la personne chargée des créanciers de la Municipalité
- Participer à la saisie des créanciers, également par la gestion électronique des données (GED) et celle pour les bénéficiaires sociaux
- Aider à la tenue de la comptabilité des différents comptes de liquidités (banques et CCP)
- Participer à l'établissement de la facturation de la Commune

Votre profil :

- Formation supérieure (HES, université, brevet) en finance et comptabilité ou domaine équivalent
- Expérience dans le domaine public (MCH2) est un atout
- Aisance rédactionnelle (établissement de rapports)
- Maîtrise des logiciels informatiques (Word, Excel)
- Approche méthodique, faculté d'adaptation

Nous travaillons avec les logiciels ProConcept et Innosolv.

Entrée en fonction : immédiate ou à convenir

Nous offrons :

- Un traitement salarial selon l'échelle des traitements du personnel communal.
- Une prise en charge des cotisations du 2^e pilier à 54% par l'employeur.
- Semaines de 40 heures et 5 semaines de vacances (6 semaines dès 50 ans).
- Des possibilités de formation continue.
- La sécurité d'un contrat de travail de droit public.
- La possibilité d'œuvrer pour des projets concrets au service de la population (voir le [programme de législature](#))

TRAMELAN, C'EST...

4'755 habitants et une centaine d'employés communaux.

Une « ville à la campagne », à taille humaine, avec une grande diversité d'infrastructures et services.

Une commune reconnue comme Pôle de développement économique par le Canton, fortement marquée par l'industrie horlogère et micromécanique.

Une commune propriétaire de son propre réseau électrique.

Une commune engagée dans la préservation de l'environnement.

Renseignements :

Vous pouvez obtenir des renseignements sur ce poste auprès de Mme Lucie Noirat, chancelière municipale, (032 486 99 91).

Les candidatures avec lettre de motivation, CV, copies de certificats et prétention de salaire seront adressées **jusqu'au 10 avril 2025** au Conseil municipal, Grand-Rue 106, 2720 Tramelan, ou par courriel à rh@tramelan.ch

